



## **FORMATION CAP CSHCR**

RNCP 31096

Crée le 01/12/2022  
Version 3

### **Certificateur**

Ministère de l'Education Nationale, de la Jeunesse et des Sports

### **Financement de la formation par l'opérateur de compétence**

AKTO Entreprises et salariés des services à forte intensité de main d'œuvre.

### **Durée**

- Formation en alternance en 2 ans ou 1 an (pour les positionnés ayant déjà un diplôme au minimum de niveau 3),
- 400 heures/an en Centre de Formation/CFA.

### **Objectifs de la formation**

Obtention de la certification et acquisition des compétences et/ou capacités professionnelles suivantes :

- Contribuer à l'accueil et au bien-être d'une clientèle française et étrangère,
- Réaliser des prestations de services en hôtel, café-brasserie, restaurant et met en œuvre les techniques spécifiques à l'activité,
- Contribuer à la commercialisation des prestations,
- Respecter les procédures d'hygiène et de sécurité en vigueur ; sa pratique professionnelle est respectueuse de l'environnement,
- Contribuer au bon fonctionnement de l'entreprise

### **Prérequis nécessaires pour participer à la formation**

- Admission post 3<sup>ème</sup>.
- Être âgé de 15 ans au minimum.

Les jeunes de 14 ans qui auront 15 ans entre la rentrée scolaire et le 31 décembre qui suit peuvent débiter leur formation sous statut scolaire. Ils pourront signer un contrat d'apprentissage une fois qu'ils auront 15 ans

### **Voie d'accès**

- Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant,
- Après un parcours de formation continue,
- En contrat d'apprentissage,
- En contrat de professionnalisation,
- Dossier d'inscription, disponible sur le site du Lycée-CFA Saint André,
- Entretien avec le Directeur ou le Responsable de l'alternance.

### **Débouchés**

- Accès direct à l'emploi : Le CAP CS HCR est destiné à exercer les fonctions de serveur, garçon de café, d'employé d'étage, etc...
- Après une expérience professionnelle, il/elle pourra accéder à des postes à responsabilité.



## **FORMATION CAP CSHCR**

RNCP 31096

Créé le 01/12/2022  
Version 3

### **Poursuite d'études**

- Bac Pro CSR en 2 ans (entrée directement en 1<sup>ère</sup> Bac Pro),
- Mention Complémentaire Employé Barman...

### **Délais et modalités d'accès ou d'inscription à la formation**

- Inscription jusqu'à 3 mois avant ou après le début de la formation.
- Nombre de candidats : 5.
- Dates de la formation : cursus de septembre à fin juin pour chaque année de formation.

### **Moyens pédagogiques et techniques**

- Cours théoriques, exercices pratiques, projets, mises en situations,
- Outils pédagogiques : ordinateurs, écrans tactiles en salle de cours et ateliers,
- Plateaux techniques : restaurant d'application, office, atelier hébergement avec différents matériels : comptoirs bar, tours réfrigérées, armoires à vins, machines à glaçons, lave verres, vaisselle, verrerie ....

### **Modalités de suivi pédagogique et d'évaluation**

- Relation entre le responsable d'apprentissage ou le tuteur et le maître d'apprentissage (entretiens, visites...),
- Evaluations de l'enseignement général et professionnel au Centre de Formation/CFA et en entreprise,
- Examen avec Contrôles en Cours de Formation (CCF).

### **Contenu de la formation**

- Pratique et Technologie Professionnelles
- Gestion Appliquée
- Chef d'œuvre
- Sciences Appliquées
- Prévention, Santé, Environnement
- Français, Histoire-Géographie et Enseignement Moral et Civique
- Mathématiques, Sciences-Physiques et Chimiques
- Langue vivante (Anglais)
- Arts Appliqués
- Education physique et sportive



**FORMATION CAP CSHCR**  
RNCP 31096

Crée le 01/12/2022  
Version 3

## Blocs de compétences et modalités d'évaluation

Bien que l'on puisse valider et conserver individuellement des blocs de compétences, l'obtention du diplôme est conditionnée à une moyenne égale ou supérieure à 10/20 sur l'ensemble des blocs à condition d'avoir au minimum 10/20 sur l'ensemble des blocs professionnels (n° 1 et 2).

N° et intitulé du bloc	Liste de compétences	Modalités d'évaluation
<p>NCP31096BC01</p> <p>Bloc de compétence N° 1 fiche RNCP n° 31096- Organisation des prestations en HCR</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- réceptionner les livraisons et contrôler les stocks (consommables et non consommables),</li><li>- utiliser les supports et les outils nécessaires à l'approvisionnement et au stockage,</li><li>- appliquer les procédures de stockage, de tri sélectif et de consignation,</li><li>- participer aux opérations d'inventaire,</li><li>- prendre connaissance des documents liés aux prestations (fiches techniques, états des réservations, plannings d'occupation des chambres, etc.),</li><li>- dresser la liste prévisionnelle des produits nécessaires à la prestation,</li><li>- identifier et sélectionner les matériels nécessaires à l'activité,</li><li>- planifier et organiser son activité en fonction des éléments de contexte.</li></ul>	<p>CCF</p>
<p>RNCP31096BC02</p> <p>Bloc de compétence N° 2 fiche RNCP n° 31096- Accueil, services et commercialisation en HCR</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Accueillir, prendre en charge, renseigner le client et contribuer à la vente des prestations.</li><li>- Mettre en œuvre les techniques de mise en place et de préparation dans le respect des consignes et des règles d'hygiène et de sécurité.</li><li>- Mettre en œuvre les techniques professionnelles, assurer</li></ul>	<p>CCF</p>



**FORMATION CAP CSHCR**  
RNCP 31096

Crée le 01/12/2022  
Version 3

<b>N° et intitulé du bloc</b>	<b>Liste de compétences</b>	<b>Modalités d'évaluation</b>
	<p>la prestation et son suivi dans un objectif de satisfaction client.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Communiquer en fonction du contexte professionnel et en respectant les usages de la profession.</li></ul>	
<p>RNCP31096BC03</p> <p>Bloc de compétence N° 3 fiche RNCP n° 31096- Français, Histoire- Géographie et Enseignement moral et civique</p>	<p>Français</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Entrer dans l'échange oral : écouter, réagir, s'exprimer</li><li>- Entrer dans l'échange écrit : lire, analyser, écrire</li><li>- Devenir un lecteur compétent et critique</li><li>- Confronter des savoirs et des valeurs pour construire son identité culturelle.</li></ul> <p>HG et EMC</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Appréhender la diversité des sociétés et la richesse des cultures</li><li>- Repérer la situation étudiée dans le temps et dans l'espace</li><li>- Relever, classer et hiérarchiser les informations contenues dans un document selon des critères donnés</li></ul> <p>Acquérir une démarche citoyenne à partir de son environnement quotidien</p>	<p>CCF</p>
<p>RNCP31096BC04</p> <p>Bloc de compétence N° 4 fiche RNCP n° 31096- Mathématiques-Sciences physiques et chimiques</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Rechercher, extraire et organiser l'information.</li><li>- Proposer, choisir, exécuter une méthode de résolution ou un protocole opératoire en respectant les règles de sécurité.</li><li>- Expérimenter.</li><li>- Critiquer un résultat, argumenter.</li><li>- Rendre compte d'une démarche, d'un résultat, à l'oral ou à l'écrit.</li></ul>	<p>CCF</p>



**FORMATION CAP CSHCR**  
RNCP 31096

Créé le 01/12/2022  
Version 3

N° et intitulé du bloc	Liste de compétences	Modalités d'évaluation
<p>RNCP31096BC05</p> <p>Bloc de compétence N° 5 fiche RNCP n° 31096- Éducation physique et sportive</p>	<p>Compétences de niveau 3 du référentiel de compétences attendues</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Réaliser une performance motrice maximale</li><li>- Se déplacer en s'adaptant à des environnements variés et incertains</li><li>- Réaliser une prestation corporelle à visée artistique ou acrobatique</li><li>- Conduire et maîtriser un affrontement individuel ou collectif</li><li>- Respecter les règles de vie collective et assumer les différents rôles liés à l'activité</li></ul>	<p>CCF</p>
<p>RNCP31096BC06</p> <p>Bloc de compétence N° 6 fiche RNCP n° 31096- Langue vivante</p>	<p>Compétences de niveau A2 du CECRL</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- S'exprimer oralement en continu</li><li>- Interagir en langue étrangère</li></ul> <p>Comprendre un document écrit rédigé en langue étrangère</p>	<p>CCF</p>

## Référentiel

[https://www.hotellerie-restauration.ac-versailles.fr/IMG/pdf/referentiel\\_cap\\_cs\\_en\\_hcr\\_2017\\_jorf.pdf](https://www.hotellerie-restauration.ac-versailles.fr/IMG/pdf/referentiel_cap_cs_en_hcr_2017_jorf.pdf)



**FORMATION CAP CSHCR**  
RNCP 31096

Crée le 01/12/2022  
Version 3

### Règlement d'examen

<b>Spécialité</b> <b>« Commercialisation et Services en Hôtel-Café-Restaurant »</b> de certificat d'aptitude professionnelle			<b>Scolaires</b> (établissements publics et privés sous contrat) <b>Apprentis</b> (CFA et sections d'apprentissage habilités) <b>Formation professionnelle continue</b> (établissements publics)		<b>Scolaires</b> (établissements privés hors contrat) <b>Apprentis</b> (CFA et sections d'apprentissage non habilités) <b>Formation professionnelle continue</b> (établissements privés) <b>Enseignement à distance - candidats individuels</b>	
<b>Épreuves</b>	<b>Unité</b>	<b>Coef</b>	<b>Modes</b>	<b>Durée</b>	<b>Modes</b>	<b>Durée</b>
<b>UNITÉS PROFESSIONNELLES</b>						
<b>EP 1</b> Organisation des prestations en HCR	UP1	4	CCF <sup>(1)</sup>		Ponctuel écrit	2 h
<b>EP 2</b> Accueil, commercialisation et services en HCR	UP2	14 <sup>(2)</sup>	CCF		Ponctuel pratique et oral	6 h <sup>(3)</sup>
<b>UNITÉS GÉNÉRALES</b>						
<b>EG1</b> Français, Histoire-Géographie et Enseignement moral et civique	UG1	3	CCF		Ponctuel écrit et oral	2 h 15
<b>EG2</b> Mathématiques-Sciences physiques et chimiques	UG2	2	CCF		Ponctuel écrit	2 h
<b>EG3</b> Éducation physique et sportive	UG3	1	CCF		Ponctuel	
<b>EG4</b> Langue vivante <sup>(4)</sup>	UG4	1	CCF		Ponctuel oral	20 mn
Épreuve facultative de langue vivante <sup>(5) (6)</sup>	UF		Ponctuel oral	20 mn	Ponctuel oral	20 mn

- (1) Contrôle en cours de formation
- (2) Dont coefficient 1 pour la Prévention Santé Environnement
- (3) Dont 1 h pour la Prévention Santé Environnement
- (4) Ne sont autorisées que les langues vivantes enseignées dans l'académie, sauf dérogation accordée par le recteur
- (5) Seuls les points au-dessus de 10 sont pris en compte pour la délivrance du diplôme. L'épreuve n'est organisée que s'il est possible d'adjoindre au jury un examinateur compétent. Cette épreuve est précédée d'un temps égal de préparation.
- (6) La langue vivante choisie au titre de l'épreuve facultative est obligatoirement différente de celle choisie au titre de l'épreuve obligatoire.



**FORMATION CAP CSHCR**  
RNCP 31096

Crée le 01/12/2022  
Version 3

Méthodes mobilisées :	Equivalences ou passerelles possibles	Modalités de formation
<ul style="list-style-type: none"><li>• Face à face</li><li>• Présentiel</li></ul>	Diplôme de niveau 3  Intégration directement en 1 <sup>ère</sup> Bac Pro CSR  Intégration directement en Terminale dans un autre CAP (avec dispense des matières générales)	Alternance  (suivant calendrier)
Financement de la formation	Responsable Alternance / Référent Mobilité	Référente Handicap
<ul style="list-style-type: none"><li>• Prise en charge par l'OPCO de la branche professionnelle</li><li>• Pas de frais d'inscription</li></ul>	M. BERSWEILER Philippe Téléphone : 03.82.50.57.55  Mail : <a href="mailto:andott2@scolalor.net">andott2@scolalor.net</a> Site : <a href="http://www.st-andre.org">www.st-andre.org</a>	Mme MELLAB Nadia Téléphone : 03.82.50.33.62  Mail : <a href="mailto:vscoottange@scolalor.net">vscoottange@scolalor.net</a> Site : <a href="http://www.st-andre.org">www.st-andre.org</a>
Autres informations et taux divers		
<ul style="list-style-type: none"><li>• Taux de réussite : en attente des résultats 1<sup>ère</sup> session</li><li>• Nombre d'alternants année 2022/23 : 1</li><li>• Taux Insertion professionnelle : en attente fin 1<sup>ère</sup> session</li><li>• Taux poursuite d'études : en attente fin 1<sup>ère</sup> session</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Interruption de formation : 0</li><li>• Rupture de contrat : 0</li><li>• Taux de satisfaction : en attente fin 1<sup>ère</sup> session</li></ul>	
<p>Les indicateurs de résultats cités à l'article L.6111-8 du Code du travail, sont calculés par les ministères chargés de la formation professionnelle et de l'éducation nationale et rendus publics. Nous vous informons de la mise à disposition de ces indicateurs sur le site de diffusion. Seules les années scolaires 2018-2019 et 2019-2020 sont pour l'instant accessibles et ne concernent que la formation initiale scolaire.</p> <p style="text-align: center;"><a href="http://InserJeunes(education.gouv.fr)"><u>InserJeunes (education.gouv.fr)</u></a></p>		
<p style="text-align: center;">Autres informations disponibles sur le site de France Compétences</p> <p style="text-align: center;"><a href="https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/31096/"><u>https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/31096/</u></a></p>		
<p style="text-align: center;"><b><u>Notre Valeur Ajoutée : l'Accompagnement</u></b></p> <p style="text-align: center;"><b><u>« Accompagner Nos Apprenants, Apprenantes en Centre et en Entreprise vers la réussite »</u></b></p>		